



GUIA TUTORIAL N°1 (Período de clases entre 17 al 31-03-2020)

Nombre:Curso: **3° Año A**
 Fecha:.....Puntaje Total: 34 Puntaje Obtenido: Nota:

<i>Unidad de aprendizaje: UnidadN°0: " La Empresa y los Recursos Disponibles."</i>		
<i>Competencia transversal: Comprensión lectora/ Aprendizajes</i>	<i>HABILIDADES</i>	<i>Preguntas por habilidad</i>
<i>Extracción de información</i>	Extrae información explícita	Ítem I: 1, 2, 4 y 6
	Extrae información implícita (infiere)	Ítem I: 5 y7
<i>Construcción de significado</i>	Interpreta lo leído	Ítem I: 3
<i>Evaluación</i>	Evalúa	Ítem II: 1,2 y 3
<i>Incremento de vocabulario</i>	Maneja vocabulario	Ítem I: 1,2,3,4 y 5

Instrucciones:

Conteste con lápiz de pasta negro o azul.
 Responde de manera clara y ordenada.

Item I: Preguntas de Selección Múltiple. Cada respuesta equivale a 2 punto. (14 puntos total)

La Empresa y los Recursos Disponibles.

La Empresa y sus recursos son: Humanos, Materiales, Financieros Tecnológicos y Administrativos.

Recursos de la Empresa: Son todos aquellos elementos que se requieren para que una empresa pueda lograr sus objetivos. Se clasifican en: Recursos Humanos, Recursos Financieros, Recursos Materiales o Físicos, Recursos Tecnológicos y Recursos Administrativos. Los cuales integrados permiten la consecución de las metas propuestas por la empresa

El Recurso Humano: Son las personas, las que constituyen el recurso más importante en toda organización, ya que son ellas quienes utilizan, diseñan, transforman y perfeccionan los demás recursos. Las cualidades del elemento humano como las actitudes, habilidades, conocimientos, experiencias y las relaciones tanto individuales como colectivas son muy importantes para las actividades de la empresa. En todas las operaciones que se llevan a cabo en la empresa es fundamental el recurso humano. Los hombres diseñan y fabrican las máquinas, preparan la información y demás elementos que éstas necesitan para poder operar, las manipulan o programan para ejecutar determinadas operaciones. El recurso humano posee características inherentes a ellos, que los distinguen de los demás recursos de la empresa las cuales son:

a) Los recursos humanos no pueden ser propiedad de la empresa:

La empresa tiene propiedad sobre sus terrenos, maquinaria, materiales, etc., pero no tiene propiedad sobre las cualidades propias de todo ser humano las cuales son aplicadas en las actividades de la empresa a cambio de una remuneración económica.

b) Las experiencias, conocimientos, habilidades, potencialidades, etc., son intangibles, que no se pueden

Especialidad de Administración
Módulo: Proceso Administrativo.
Profesor: Sr. Francisco Sotomayor cornejo.

medir, palpar, únicamente se manifiestan a través del desempeño y comportamiento de las personas en la empresa.

c) Las actividades de las personas son voluntarias, necesario que los objetivos empresariales estén acordes con los objetivos personales ya que los empleados emplearían su mayor esfuerzo en la ejecución de las actividades de la empresa.

d) Las capacidades del recurso humano de una empresa pueden ser incrementados por descubrimiento y por mejoramiento: Por descubrimiento cuando se resalta una habilidad de un trabajador que estaba oculta. Y por mejoramiento cuando se le facilita la obtención de nuevas habilidades personales por medio de la capacitación y desarrollo.

e) El recurso humano es escaso: Cada persona tiene diferentes cualidades y habilidades lo cual la hace apta para desarrollar cierto tipo de función, en tanto más escaso sea esa cualidad o habilidad será más solicitado y mejor remunerado.

Recurso Financiero: Los recursos financieros garantizan los medios para la consecución de los demás recursos de la empresa y se refieren al dinero en diferentes formas: Efectivo, capital, ingresos, egresos, créditos, inversiones y, en general, a la disponibilidad de dinero que tiene la empresa para atender sus compromisos.

Para el funcionamiento de la empresa se necesita:

Adquirir activos fijos: terrenos, edificios, maquinaria y equipo, vehículos, muebles y enseres, etc. Cancelar materias primas, combustibles y energía indispensables en el proceso de producción. Pagar sueldos, salarios y prestaciones a sus empleados. Cancelar alquileres, servicios públicos, impuestos, reparaciones, servicios de mantenimiento, etc. Financiar los créditos otorgados a sus clientes o usuarios. El dinero que requiere la empresa para iniciar sus operaciones o ampliar su capacidad de producción, puede provenir de fuentes variadas entre las cuales citamos:

Patrimonio personal del dueño de la empresa, aportes personales de varios individuos o familias que se asocian para constituir o ampliar la empresa, emisión de acciones por parte de la empresa para ofrecerlas al público, las cuales se negocian a través de una bolsa de valores, la empresa efectúa sus operaciones independientemente de las actividades de los propietarios de las acciones, aportes procedentes del Estado, Departamentos o Municipios, estas entidades se asocian con particulares para constituir o refinar la empresa, o facilitan los fondos en calidad de préstamo. Suscripción de acciones a favor de una empresa cooperativa, efectuada por socios de la misma. Préstamos recibidos de entidades financieras, organismos del Estado o personas naturales.

Para el funcionamiento normal de la empresa es necesario asignar los recursos financieros indispensables para la actividad productiva, para el pago de sus obligaciones como (salarios, impuestos, servicios, etc).

La empresa se crea con el fin de obtener la mayor utilidad al capital invertido, si la empresa, no produce la utilidad mínima, se vende o quiebra.

Recursos Materiales o Físicos: Son los básicos para la producción de bienes y prestación de servicios. Se dividen en dos grupos:

Recursos de Transformación y Recursos de Utilización:

Recursos de Transformación: Son los que se utilizan para la producción de otros recursos. Unos se utilizan de forma directa, como máquinas, herramientas, equipos, y otros intervienen de forma indirecta como terrenos, edificios, muebles, vehículos, infraestructura en general.

Especialidad de Administración
Módulo: Proceso Administrativo.
Profesor: Sr. Francisco Sotomayor cornejo.

Recursos de Utilización: Son los procesados por los recursos de transformación. Unos forman parte del producto como materias primas, materiales que no son transformados pero forman parte esencial del producto y otros que sirven de apoyo para las actividades de las empresas como: combustibles, elementos de aseo, papelería, etc.

Recursos Tecnológicos: Es el conjunto de técnicas, procesos, procedimientos, métodos y sistemas que son utilizados por la empresa en las diferentes actividades relacionadas con la producción de bienes o servicios, le damos el nombre de recursos tecnológicos. La tecnología se refiere al conocimiento acerca de la forma de llevar a cabo o ejecutar determinadas tareas o actividades, no se limita a las máquinas o equipos. La tecnología aplicada influye de manera decisiva en el comportamiento y utilización de otros recursos de la empresa; Tales como: La cantidad y calidad de los recursos humanos que requiere la empresa, la estructura organizativa y de algunos procedimientos organizacionales adoptados por la empresa, la planeación del trabajo individual y de grupo, la tecnología como un determinante del tipo de Recurso Humano, que debe prepararse y capacitarse en el manejo y usos de ella, la aplicación y manejo de las funciones de la administración en una empresa, es fundamental para el éxito futuro de ella. , de forma todas las empresa distribuyen sus recursos, para el desarrollo.

Lee atentamente cada pregunta y luego contesta; de las siguientes alternativas sólo debes escoger una de ellas. NO debes utilizar corrector.

1. ¿De qué se habla en texto?
 - a. De los recursos disponibles.
 - b. De los elementos del proceso administrativo.
 - c. De la administración
 - d. De la gestión administrativa.
 - e. De la forma de producir.

2. Según el texto ¿Qué son los recursos?
 - a. Todos los elementos necesarios para dirigir.
 - b. Todos los elementos necesarios para organizar.
 - c. Todos los elementos necesarios para planificar.
 - d. Todos los elementos necesarios para producir.
 - e. Todos los elementos necesarios para controlar.

3. ¿Qué es el recurso humano?
 - a. Las personas.
 - b. Los materiales.
 - c. El gerente.
 - d. El jefe.
 - e. El trabajador.

4. ¿Á qué se le denomina activos fijos?
 - a. A las personas.
 - b. Al capital.
 - c. Al dinero.
 - d. Al patrimonio.
 - e. Al edificio. Maquinaria y otros bienes.

5. ¿Qué garantiza el recurso financiero?
 - a. La consecución de los demás procesos.
 - b. La consecución de los demás medios.
 - c. La consecución de los demás elementos.

Especialidad de Administración
Módulo: Proceso Administrativo.
Profesor: Sr. Francisco Sotomayor cornejo.

- d. La consecución de los demás recursos.
- e. La consecución de las etapas.

6. ¿En qué se utiliza el recurso tecnológico?
- a. En la producción de bienes o producto.
 - b. En la producción de bienes o maquinarias.
 - c. En la producción de bienes o servicios.
 - d. En la producción de bienes o herramientas.
 - e. En la producción de bienes o procesos.

7. ¿Dónde se negocian las acciones de la empresa?
- a. En el mercado.
 - b. En un banco.
 - c. En las casas comerciales.
 - d. En la bolsa.
 - e. En el exterior.

Ítem II: Preguntas de Desarrollo. Lee atenta y comprensivamente cada pregunta y luego contesta. Todas tus respuestas deben ser adecuadamente argumentadas. (15 puntos)

Conteste en forma breve.

1. ¿Por qué el recurso humano es escaso? Explique (5 puntos)

R: _____

2. ¿Qué es el recurso tecnológico? Explique (5 puntos)

R: _____

3. ¿Cuál es el fin de la creación de una empresa? Explique (5 puntos)

R: _____

4. ¿Por qué el recurso humano no se considera propiedad de la empresa? Explique (5 puntos)

R: _____

Especialidad de Administración
Módulo: Proceso Administrativo.
Profesor: Sr. Francisco Sotomayor cornejo.

Tabla de especificaciones.

<i>Item</i>	<i>Puntaje</i>	<i>Ponderación</i>	<i>Nivel de Exigencia en relación %</i>
<i>I.</i>	<i>14</i>	<i>1:2</i>	<i>41.17%</i>
<i>II.</i>	<i>20</i>	<i>1:5</i>	<i>58.83%</i>
<i>Total</i>	<i>34</i>		<i>100%</i>